

Dagsorden

Dato: 05.12.2022

Sted: Lundevejsskolen kontoret på Usserød Skole

Dato: Torsdag 8/12 - 2022 kl. 17 - 19

Deltagere: Peter Marius Alexander Harttung
Brian Nørby Thuesen
Jacob Rudbeck
Louise Højbjerg
Christina Sveistrup (Formand)
Thomas Nyborg (Skoleleder)
Palle Kristensen (Afd.leder)
Laila Germann Andersen (Personale Rep.)
Vakant (Personale Rep.)

Afbud: Peter Marius Alexander Harttung

Emne: Skolebestyrelsesmøde

**Center for Dagtilbud og
Skole**
Lundevejsskolen

Kontakt
Thomas Nyborg
Skoleleder
tny@horsholm.dk
Direkte tlf. 4849 6461

Dagsorden

1. Godkendelse af referat nr. 29a

Godkendt

2. Kommunens økonomi

Vi må ikke investere i noget. Der må fortsat bruges penge der vedrører den daglige drift. Bestyrelsen tager det til efterretning.

3. Principper for udeskole (Bilag 1) – (Fra forrige møde)

Der skal være et princip om "hjemme-ude-hjemme". Dvs. der skal forberedes og efterbearbejdes ifbm en tur. På niveau med al anden undervisning. Det skal relateres til læringsmålene.
Organiseringen beskrives i handleplanen. Thomas og Palle formulerer og sender ud.

4. Fællesdrev til bestyrelsen

Punktet tages op på næste bestyrelsesmøde.

5. Garderobe i stuen flyttes til enden af gangen for I1 og I2

Bestyrelsen er informeret om rokadn.

6. Opfølgning på situationen i I1.

På baggrund af klage, som bestyrelsen tidl. er informeret om, er der sat flere tiltag i værk. Der er fjernet en del visuel stimuli, der er indkøbt fællesbord, der er tildelt flere ressourcer

Der vil blive holdt møder med relevante forældre.

På baggrund af indeværende sag, skal princippet om kommunikation genbesøges, og drøftes på næste møde. Thomas bringer det med.

7. Personalsituation

7.1. Ansættelser

Der er ansat to lærere og en pædagog. De starter 1. januar 2023.

8. Bestyrelsessammensætning

Nuværende formand trækker sig grundet nyt job. Thomas kontakter suppleant. Der skal vælges ny formand. Det skal ske på næste møde, hvor bestyrelsen konstituerer sig på ny.

På næste uges personalemøde skal der vælges ny personalerep.

9. Tilbage melding fra bestyrelseskursus (slides bilag 2)

9.1. Generel tilfredshed med kurset?

9.2. Link til skole og forældres netværk for specialundervisning samt bestyrelsesmappe:

9.3. [Netværk For Specialundervisning | Skole og Forældre \(skole-forældre.dk\)](#)

9.4. [Specialskoler er specielle | Skole og Forældre \(skole-forældre.dk\)](#)

9.5. [Bestyrelsesmappe](#)

Positive tilbagemeldinger.

10. Forretningsdagsorden

10.1. Thomas har udarbejdet et udkast (Bilag 3)

Bestyrelsen har enkelte kommentarer, som Thomas retter til og rundsender.

11. Arbejdet med skolens principper

- 11.1. Valg af princip
- 11.2. Valg af arbejdets metode

Der skal skabes overblik over hvad der er lavet, og hvad der mangler. Det foreløbige arbejde sender Thomas rundt.

Arbejdsmetoden har hidtil været, at der drøftes princippet på et møde og besluttet på det næste. Det foregår i et fast skema. En anden måde kunne være at små udvalg arbejder med hvert deres princip og fremlægger for bestyrelsen.

Bestyrelsen foretrækker at arbejde med det i plenum.

12. Evt.

Laila har i personalegruppen spurgt til trivselsundersøgelse. Der er ikke ønske om flere undersøgelser. Der er mere et ønske om at lave noget sammen.