

# Dagsorden

Sted: Google Meet, link: [meet.google.com/jjw-qoxu-wgm](https://meet.google.com/jjw-qoxu-wgm)

Dato: Torsdag den 18/3 2021 kl. 17:00 – 19:00

Deltagere: Linda Hansen  
Louise Højbjerg  
Mia Gordon  
Christina Svestrup (Formand)  
Mia Fobian (næstformand)  
Thomas Nyborg (Skoleleder)  
Katja Rifka Lehmann (personale repræsentant.)  
Laila Germann Andersen (Personale repræsentant)

Afbud: Mia Fobian

Emne: Skolebestyrelsesmøde

## Dagsorden

1. Corona – forsat nye restriktioner
  - 1.1. Nye regler og retningslinjer, testning
  - 1.2. Forsøgsprojekt i udskolingen (U1)

Ingen ændringer i reglerne på Lundevejsskolen. I forbindelse med testning gjorde forældrene opmærksom på, at det var et problem at nå at blive testet med PCR-testen to gange ugentlig. En stor udfordring var, at testcenteret havde åbent i løbet af dagen den ene uge og eftermiddag/aften den anden. Det betyder, at mange af forældrene var udfordret på at nå at få testet deres børn den uge, hvor testcentrene lukkede tidligt. Thomas kontakter kommunen, og orienterer dem om udfordringen.

Thomas redegjorde kort om projektet i udskolingen om Corona. En tester fra Usseørd Skole kommer på besøg, og viser udskolings eleverne, hvordan en næsetest tages. Efterfølgende tager udskolingsklasse (U1) ned og besøger et testcenter, hvor eleverne får mulighed for at blive testet. Inden turen til testcenteret indhentes samtykke fra forældrene til testning. Hvis projektet er en succes, udbredes det til den anden udskolingsklasse (U2), og hvis det er muligt til mellemtrinnet.

2. Orientering om 3 i 1 målingen
  - 2.1. Pædagogiskdag
  - 2.2. Indskoling – trivsel (forældre henvendelse I3 forældre) (Bilag 1)

Dato: 14.03.2021

**Center for Dagtilbud og Skole**  
Lundevejsskolen

### Kontakt

Thomas Nyborg  
Skoleleder  
[tny@horsholm.dk](mailto:tny@horsholm.dk)  
Direkte tlf. 4849 6461

Thomas orienterede kort om 3 i 1 processen på skolen. I forbindelse med denne er det blevet synligt, at personalet i stor grad mangler mulighed for at mødes/ses på tværs af afdelingerne. TIRO har besluttet at for at gøre samarbejdet nemmere, vil der blive afholdt et teambuildingkursus i slutningen af skoleåret. Bestyrelsen blev spurgt om den ville bakke op om en pædagogiskdag inden sommerferien, hvor forældrene holdt deres børn hjemme, så der var mulighed for at hele personalegruppen kunne deltage i kurset en hel dag. Bestyrelsen gav sit samtykke til dette. Datoen udmeldes hurtigst muligt, så forældrene har god tid til at finde anden pasningsmulighed. Der er to datoer i spil den 18/6 eller den 25/6.

I forbindelse med forældrehenvendelse fra I3s forældre holder Christina og Thomas et supplerende møde, hvor der udarbejdes et svar til forældrene. Muligheden for at skabe plads til, at der ansættes en ekstra ressource undersøges. Indtil dette er afdækket, arbejdes der med at klassen midlertidigt opdeles i to grupper, og der sættes for en kortere periode en ekstra ressource på klassen således, at der skabes rum for at arbejde med klassedynamikken.

Kvalitetsrapporten (Bilag 2)

- 2.3. Hvad skal den indeholde fra Lundevejsskolen?
- 2.4. Hvad skal den indeholde så den er brugbar i bestyrelsesarbejdet?

Thomas gennemgik kort kvalitetsrapporten, og der var enighed om at følgende punkter var gode for bestyrelsen at følge med i:

### Trivselsmåling

- Trivselsmåling for 4.-9. klasse, også gerne 0 – 3.

### Personalefravær

- Gennemsnitligt sygefravær fordelt på skoler i Hørsholm Kommune
- Gennemsnitligt kort- og langtidssygefravær fordelt på skoler i Hørsholm Kommune
- Gennemsnitligt sygefravær fordelt på personalegrupper
- Gennemsnitligt elevfravær på landsplan og kommune

### Elevfravær

- Gennemsnitligt elevfravær fordelt på fraværstype i Hørsholm Kommune
- Gennemsnitligt elevfravær fordelt på skoler i Hørsholm Kommune

### Personaleomsætning

- Personaleomsætning fordelt på skoler i Hørsholm Kommune fra august 2019 til august 2020

3. 10. klasse (punkt fra Christina)
  - 3.1. Tilbage melding Thomas.

Det undersøges fortsat, om der er mulighed for at få et ekstra skoleår på Lundevejsskolen, ikke nødvendigvis som 10. klasse, men mere et ekstra skoleår. Der er åbnet op for dette i Folkeskolelovens § 4 stk. 2

”§ 4. Efter regler, der fastsættes af børne- og undervisningsministeren, tilbyder folkeskolen specialpædagogisk bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen. Børne- og undervisningsministeren fastsætter endvidere nærmere regler om adgangen for kommuner, regioner og skoler m.v. til at indhente viden og specialrådgivning samt bistand til kommunens udredning fra den nationale videns og specialrådgivningsorganisation.

**Stk. 2. Der kan tilbydes elever, hvis udvikling kræver en særlig vidtgående hensyntagen eller støtte, undervisning i 12 år.”**

4. Præst det kommende år 2021 – 2022
  - 4.1. Opfølgning

Thomas kontakter Carina Kande (præst som tidligere har arbejdet med specialskolen) og giver hende nedenstående tilbage melding.

Det er bestyrelsens holdning, at forældrene på Lundevejsskolen ønsker, at deres børn/unge går til præst i lokalområdet og bliver konfirmeret i den kirke, som familien kender og er tryk ved. Det forslag som foreligger fra Sognet er, at de konfirmeres i en anden kirke, som forældre og børn ikke har et forhold til. Det skal understreges, at ønsket om at blive konfirmeret lokalt, udelukkende har at gøre med trygheden ved det kendte, og ikke har noget at gøre med, hverken den kirke eller præst som sognet har udpeget.

5. Nyt indsatsområde
  - 5.1. ”Elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber” se bilag 1 og 2. (flyttes til når bestyrelsen igen kan mødes fysisk)
6. Evt.
  - 6.1. Næste bestyrelsesmøde hvor BSU deltager.

Christina og Thomas taler om hvad bestyrelsen ønsker at bringe videre til BSU. Bliver skrevet ind i næste dagsorden.

M.v.h.  
Thomas Nyborg