

Dagsorden

Dato: 31.10.2021

Sted: lundevejsskolen kontoret
Dato: Tirsdag 26/10 - 2021 kl. 15:30 - 16:30

Deltagere: Christina Sveistrup (bestyrelsesformand)
Louise Højbjerg (bestyrelsesmedlem)
Trine Lundager (leder af PPR)
Hanna Bohn Vinkel centerchef)
Jakob Rudbeck (konsulent DOS)
Thomas Nyborg (skoleleder)

Fraværende: Hanna Bohn Vinkel og Louise Højbjerg

Emne: Fase II og normering

Center for Dagtilbud og Skole
Lundevejsskolen

Kontakt
Thomas Nyborg
Skoleleder
tny@horsholm.dk
Direkte tlf. 4849 6461

Referat fra møde d. 26.10.2021

Thomas udsender nyhedsbrev hver 14. dag til alle forældre.

Der er et kommentarspor på Facebook, der handler meget om fase 2 på Lundevejsskolen. Politikerne er også meget aktive. "Hørsholms gemte skole".

Bestyrelsens fokus er mere på elevgrupper, gruppestørrelser. Vil gerne være i dialog med politikerne, hvis der er behov for en debat men gerne på anden vis end facebook. Bestyrelsen er orienteret om, at der er en plan for fase 2, som vi også gennemgår på mødet.

Dagsorden

1. Opfølgning på Fase II – hvor er vi i processen

Jakob uddeler en oversigt over de forskellige projektfaser. De er opdelt i 3 delelementer: møbler, byggearbejder, udearealer.

1. Status: Der indgået en aftale med en inventarleverandør. Møblerne skulle forventeligt blive leveret inden jul (uge 51). Der mangler en fast dato fra leverandøren. Men det skulle gerne stå klart efter jul: Kупé-sofaer til gangarealer, lydsole, lamper, nye borde til køkkenet, opslagstavler, hylder mv.
2. Byggearbejder står kommunen for.
 - Flytning af hegn skulle være færdigt om 14 dage.
 - Flytning af garderober – adgangen skal ændres lidt, så der skal laves en plan herfor.
 - Ny væg i gangareal i stuen samt i pædagogisk værksted: Her skal der være en byggesagsbehandling – det kan tage 12- 20 uger. Selve opsætningen fylder mindre end byggesagsbehandlingen.

- Al pendelbelysningen + elarbejde: vil blive udført samtidig med at møblerne kommer, så vi ved, hvor de skal sættes op – der vil ligeledes blive malet i denne forbindelse.

3. Udearealet

- Opgaven er sendt i udbud (uge 41) til 3 leverandører.
- Tilbagemeldingsfrist på tilbud for udførsel af udearealet er i denne uge (uge 43).
- Tilbuddene vil herefter blive gennemgået og evalueret sammen med den eksterne rådgiver.
- Måske kan nogle af tingene (åbning af hegn mellem de to områder, demontering og opsætning af legehus, forkortning af sandkasse mm.) opsættes eller gå i gang tidligere end på planen, men multihuset kræver byggetilladelse. . Myndighedsbehandlingen kan tage 12-20 uger. Så udearealerne bør senest være færdige midt i juni 2022.

Thomas udsender tidsplan og tegninger til det næste nyhedsbrev til forældrene.

2. Den ekstra ressource i afdelingerne

Den "ekstra ressource" har haft 6. ferieuge, og der har været en langtidssygemelding. Derfor har fornemmelsen af at have en ekstra ressource måske ikke været så stor. Dog har der været 3 medarbejdere på en klasse i indskolingen, som har været særlig udfordret.

Der har været en ressource på mellemtrinnet, ligesom der har været en ekstra fleksibel pulje timer/holdtimer, som lærerne selv har kunne sætte ind. Det tilstræbes fortsat, at der ikke er så mange voksne omkring en gruppe af elever.

Denne ekstra ressource bliver revurderet årligt.

Der bliver givet en ekstra ressource til indskolingen i den kommende periode (1-2 måneder) for at stabilisere indsatsen omkring klassen yderligere.

Der kan max være 10 elever i grupperne på Lundevejsskolen. Pt. er der max. 8. Det synes bestyrelsen er meget, da der er bekymring for, om det faglige niveau kan bibeholdes, hvis elevantallet i grupperne bliver for høj. Vi drøfter, at gruppesammensætningen kan være meget forskellig, og der kan være meget forskellige behov. Christina ytrer et ønske om, at normeringen bliver ændret, hvis der er over et vis elevantal i en gruppe. Thomas og Trine tager ønsket videre ift. hvordan vi også fremover skal tænke ressourcefordelingen til Lundevejsskolen ift. om der er brug for fleksible løsninger eller en form for fast model. Målet er, at der kommer voksne omkring børnene, som kender dem og har kompetencerne hertil.

3. Forældrehenvendelse fra indskolingen

Sidst talte vi om en forældrehenvendelse til bestyrelsen fra indskolingsforældre, som der blev svaret på.

Christina har sendt besvarelsen til alle forældrene sammen med referatet fra vores sidste møde. Her blev det også informeret om, at dagens møde blev afholdt.

Aftaler

Punkt til næste møde med bestyrelsesformand, repræsentant, Thomas, Hanna, (Trine)

Drøftelse af normeringer + opfølgning på Fase II